PERMIS DE CONSTRUCTION RÉNOVATION



SECTION RÉSERVÉE À LA MUNICIPALITÉ

Date de réception de la demande

REQUERANT OU DEMAND	EUR									
Nom:										
Adresse :										
Ville et code postal :	Ville : Code postal :									
Téléphone :	Principal : Secondaire :									
Courriel:										
Propriétaire :	Oui Non (* Une	procuratio	n du propriét	aire est red	quise)					
EMPLACEMENT DES TRAVAUX										
Adresse ou numéro de lot :										
ENTREPRENEUR OU EXÉC	UITANT DEC TRAVALIV									
EXÉCUTANT DES EXECUTES EXÉCUTES EXECUTES EXECUTE	Propriétaire Entrepre	neur	Requérant	Autre	<u> </u>					
Nom de l'entrepreneur:										
Adresse :										
Ville et code postal :	Ville :				Code postal :					
Téléphone :	Bureau : Cellulaire :			Télécopieur :						
# Régie du bâtiment du Québec (RBQ) :										
# Numéro d'entreprise du Québec (NEQ) :										
	C TRAVALLY									
ÉCHÉANCE ET VALEUR DE Date de début des travaux :	S IRAVAUX									
Date de fin des travaux:										
Valeur des travaux :	\$ (Le mont	tant doit inclu	re le coût des ma	tériaux et la r	main-d'œuvre avant taxe	 es)				
DESCRIPTION ET NATURE		Maiaaa	Com		To also about a		To akiku d			
	Bâtiment principal : Bâtiment accessoire :	Maison Garage		imerce anon	Industrie Hangar		Institut Entrepá			
Type de bâtiment :	Construction accessoire :	Agricole Galer			Solarium	Patio	Gaz	ebo		
	Autre, précisez :									
Type de rénovation :	Intérieure	Extérieure								
Niveau(x) touché(s):	Sous-sol	Rez-de-chaussée		Étage		Toit	ure			
Façade(s) touchée(s):	Avant	Arrière		Gauche		Dro	ite			
Nombre de chambres à coucher :	Avant :	Après :								
	Isolation		Électricit	é			Plombe	rie		
	Revêtement extérieur :	Déclin c Autre :	le vinyle		Bois	-	Tôle émaill	ée		
	Revêtement de toiture :	Bardeaux d'asphalte Autre :			Tôle galvanisée	-	Tôle émaill	ée		
Élément(s) touché(s) :	Porte – Nombre :	Façade touchée :								
	Fenêtre – Nombre : Galerie – Dimensions :		Façade touc Façade touc							
	Fondation: Dalle de b	éton			ilotis		Pie	ux		
	Autre : Autres travaux non mention	nnés :								
Complétez la description		-								
détaillée ci-contre :										
	1									

DOCUMENTS À FOURNIR

	Un formulaire de demande de permis Rénovation dûment rempli			
	Un plan d'aménagement intérieur montrant l'utilisation des pièces avant et après les travaux (si modification des divisions intérieures)			
	Des photographies (si nécessaire)			
	Une procuration du propriétaire (lorsqu'applicable)			
Il est possible que d'autres documents ou renseignements supplémentaires soient exigés lors de l'analyse du dossier.				

Ô

MISE EN GARDE

Il est interdit d'entreprendre des travaux de construction ou de rénovation avant l'obtention d'un permis ou d'un certificat d'autorisation. Un délai maximal de 30 jours suivant le dépôt de la demande et des documents à fournir peut être nécessaire pour son analyse et l'émission d'un permis de construction ou d'un certificat d'autorisation. D'autres conditions ou délais peuvent s'appliquer selon le cas.

SIGNATURE

Par la présente, vous déclarez que les renseignements fournis sont véridiques, complets et exacts. En inscrivant votre nom dans l'espace ci-après, ce document est considéré signé de votre part.								
Signature :		Date:						

ENVOYER PAR COURRIEL

Lorsque votre document est rempli, veuillez l'enregistrer et l'envoyer par courriel à <u>info@saintjustdebretenieres.com</u> ou par la poste.

Municipalité de Saint-Just-de-Bretenières 205, rue Principale, C.P. 617 Saint-Just-de-Bretenières (Québec) GOR 3H0

Pour plus de renseignements, communiquez avec la Municipalité de Saint-Just-de-Bretenières au 418 244-3637 ou visitez le www.saintjustdebretenieres.com